

Lądek-Zdrój, dnia

.....
Imię i Nazwisko (nazwa)

.....
Adres (siedziba)

**URZĄD MIASTA I GMINY ŁĄDEK-ZDRÓJ
WYDZIAŁ MIENIA I OCHRONY ŚRODOWISKA**

Wniosek

o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego

Zgodnie z art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 ze zm.) wnoszę o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego nieruchomości oznaczonej geodezyjnym numerem działki:
..... położonej w przy
ulicy.....

Sposób odbioru:

- osobiście*
- przesłanie pocztą na adres wnioskodawcy*

.....
podpis wnioskodawcy lub
pełnomocnika

Załączniki:

1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – 17,00 zł
2. Pełnomocnictwo - z dokumentem potwierdzającym wniesienie opłaty skarbowej w wysokości 17 zł (jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie przez pełnomocnika).

Opłaty skarbowej należy dokonać na rachunek bankowy **Urzędu Miasta i Gminy Lądek-Zdrój:**
Nr konta: **86 9588 0004 0039 1111 2000 0010.**

* - niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Łądko-Zdroju, z siedzibą Urząd Miasta i Gminy, ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: umig@ladek.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email iod@ladek.pl Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu: 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym organom działającym na podstawie przepisów prawa.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także prawo do przenoszenia swoich danych.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 22 860 70 86.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością realizacji postanowień umownych o ile przetwarzanie danych nie odbywa się na podstawie zgody.